БЕЛГОРОДСКАЯ ОБЛАСТЬ

**ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН**

АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШАНСКОГО СЕЛЬСКОГО ПОСЕЛЕНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

"ЧЕРНЯНСКИЙ РАЙОН" БЕЛГОРОДСКОЙ ОБЛАСТИ

**Р А С П О Р Я Ж Е Н И Е**

**с.Большое**

**11 октября 2022 года** **№ 59-р**

|  |
| --- |
| **О назначении ответственных лиц за оповещение населения при возникновении ЧС на территории Большанского сельского поселения** |

 В соответствии с Федеральным Законом от 06.10.2003г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Федеральным Законом от 21.12.1994г. № 68-ФЗ «О защите населения и территорий от чрезвычайных ситуаций природного и техногенного характера», уставом Большанского сельского поселения, в целях оперативного оповещения населения в случае возникновения ЧС

 1. Назначить ответственным лицом за оповещение населения при возникновении ЧС на территории Большанского сельского поселения – Дубову Светлану Викторовну, специалиста 1 категории (по согласованию)

 2. Назначить посыльными для оповещения населения (приложение №1).

 3.Утвердить:

* 1. - схему оповещения населения Большанского сельского поселения в случае возникновения или угрозы ЧС (приложение № 2);
	2. - состав, маршруты посыльных для оповещения населения (приложение № 3);
	3. - алгоритм действий главы администрации Большанского сельского поселения по оповещению населения на подведомственной территории (приложение № 4).

4. Руководителям объектов, на которых установлены электросирены, обеспечить сохранность и поддержание в рабочем состоянии аппаратуры оповещения.

5. Настоящее распоряжение вступает в силу с момента подписания и обнародования.

6. Контроль исполнения данного распоряжения оставляю за собой.

**Глава администрации Большанского**

**сельского поселения: И.В.Гребенникова**

Приложение № 1

к распоряжению администрации

Большанского сельского поселения

 от 11.10.2022 г. № 59-р

**СПИСОК**

**посыльных для оповещения населения**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| № п/п | ФИО | улица |
| с.Большое |
| 1 | Иванова Галина Владимировна  | Красовка |
| 2 | Колесова Татьяна Николаевна  | Бедивка |
| 3 | Морозов Виктор Николаевич | Холодная Гора |
| 4 | Сидорова Зоя Владимировна | Куточек |
| х.Малый |
| 1 | Сидорова Татьяна Алексеевна | Молодёжная |
| 2 | Кравченко Татьяна Николаевна | Юрьевка |
| 3 | Гаврилычева Елена Анатольевна | Шахты, Лобышка, Труда |
| х.Бородин  |
| 1 | Сидорова Татьяна Александровна | Верхняя |
| 2 | Сурченко Екатерина Викторовна | Нижняя |

Приложение № 2

к распоряжению администрации

Большанского сельского поселения

 от 11.10.2022 г. № 59-р

**СХЕМА**

**оповещения населения Большанского сельского поселения**

**в случае возникновения или угрозы ЧС**

|  |
| --- |
| **ЕДДС** |

|  |
| --- |
| **Глава администрации Большанского сельского поселения** |

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
|  с.Большое Посыльный:Иванова Г.В. № тел. 3-31-37;8-903-024-72-67Оповещение:ул КрасовкаПосыльный:Колесова Т.Н.№ тел. 3-31-37;8-904-085-00-61Оповещение:ул.Бедивка Посыльный:Морозов В.Н. № тел. 3-31-37;8-952-421-86-04Оповещение:ул. Холодная Гора Посыльный:Сидорова З.В.№ тел. 3-31-37;8-908-787-89-21Оповещение:ул. Куточек, Юлочка |  |  х.Малый Посыльный:Сидорова Т.А.№ тел. 3-31-178-904-083-13-69Оповещение: ул.МолодежнаяПосыльный:Кравченко Т.Н. № тел 3-31-17;8-904-094-75-65Оповещение:ул. ЮрьевкаПосыльный:Гаврилычева Е.А.№ тел. 3-31-17;8-904-085-50-31Оповещение:ул. Лобышка, Труда, Буковка |  |  х.БородинПосыльный:Сидорова Т.А.№ тел. 5-56-51;8-908-785-44-96Оповещение:ул. ВерхняяПосыльный:Сурченко Е.В.№ тел. 5-56-51;8-999-700-64-90Оповещение:ул. Нижняя |

Приложение № 3

к распоряжению администрации

Большанского сельского поселения

 от 11.10.2022 г. № 59-р

**Состав и маршруты посыльных для**

**оповещения населения**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| №п/п | Маршрутыоповещения | Состав маршрута | Посыльный | Контактный телефон |
| с.Большое |
| 1 | Маршрут № 1 | ул.Красовка | Иванова Галина Владимировна  | 3-31-37;8-903-024-72-67 |
| 2 | Маршрут № 2 | ул.Бедивка | Колесова Татьяна Николаевна  | 3-31-378-904-085-00-61 |
| 3 | Маршрут № 3 | ул.Холодная Гора | Морозов Виктор Николаевич | 3-31-37;8-952-421-86-04 |
| 4 | Маршрут № 4 | ул.Куточек, Юлочка | Сидорова Зоя Владимировна | 3-31-37;8-908-787-89-21 |
| х.Малый |
| 5 | Маршрут № 5 | ул.Молодёжная | Сидорова Татьяна Алексеевна | 5-31-17;8-904-083-13-69 |
| 6 | Маршрут № 6 | ул.Юрьевка | Кравченко Татьяна Николаевна | тел. 3-31-17;8-904-094-75-65 |
| 7 | Маршрут № 7 | ул. Лобышка, Труда, Буковка | Гаврилычева Елена Анатольевна | 3-31-17;8-904-085-50-31 |
| х.Бородин |
| 8 | Маршрут № 8 | ул.Верхняя | Сидорова Татьяна Александровна | 5-56-51;8-908-785-44-96 |
| 9 | Маршрут № 9 | ул.Нижняя | Сурченко Екатерина Викторовна | 5-56-51;8-999-700-64-90 |

Приложение № 4

к распоряжению администрации

Большанского сельского поселения

 от 11.10.2022 г. № 59-р

**Алгоритм действий**

**Главы администрации Большанского сельского поселения по оповещению населения на подведомственной территории, в случае возникновения или угрозы ЧС**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **№****п/п** | **мероприятия** | **Время,****отводимое****Ч+(мин.сек.)** |
| 1 | Уточнить у источника информации масштабы чрезвычайной ситуации в результате происшествия, какова угроза населению и территории.Зафиксировать время получения информации, фамилию, инициалы, и должность звонившего.Организовать уточнение и обмен информацией с руководителями сельхозпредприятий, объектов социально-культурной сферы (учреждений образования, здравоохранения, культуры и т.д.) на подведомственной территории, руководящим составом КЧС и ОПБ сельского поселения | **Ч+15 мин.** |
| 2 | Организовать сбор посыльных, согласно утвержденного списка, для доведения информации и постановки задач | **Ч+18****мин** |
| 3 | Произвести включение электросирен, находящихся на подведомственной территории | **Ч+18-50****мин** |
| 4 | По прибытии посыльных дать распоряжение на оповещение и информирование населения, согласно утвержденных маршрутов. | **Ч+25****мин** |
| 5 | Обеспечить сбор информации от посыльных посредством телефонной и сотовой связи о результатах оповещения населения | **Ч+50 мин** |
| 6 | Проанализировать ситуацию, обобщить полученные данные и о результатах оповещения доложить в службу ЕДДС  | **Ч+ 60 мин** |
| 7  | Осуществлять контроль за обстановкой, мониторинг окружающей среды, собирать и обобщать информацию. | **постоянно** |